SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: NP - GEDM - PD - 02 - PR - 05 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PRESTAMOS DE DOCUMENTOS	Versión: 01
	CONTROL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PRESTAMO DE DOCUMENTOS EN ARCHIVOS DE GESTIÓN	Fecha: 07 - 04 - 2022

	SOLICITUD								ENTREGA DEL SERVICIO				DEVOLUCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES FÍSICAS			
No.	FECHA DE SOLICITUD (Año/Mes/Día)	NOMBRE DEL FUNCIONARIO SOLICITANTE	DIRECCIÓN REGIONAL	DEPENDENCIA SOLICITANTE	PRIORIDAD	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL ASUNTO	NOMBRE DEL EXPEDIENTE / CARPETA / DOCUMENTO	No. CARPETAS / TOMOS	No. FOLIOS	SERVICIO PRESTADO	FUNCIONARIO QUE RECIBE EL SERVICIO/PRESTAMO DE DOCUMENTOS	FECHA ENTREGA DEL ACCESO, PRESTAMO DE DOCUMENTOS O CONSULTA EN SALA (Año/Mes/Día)	NOMBRE FUNCIONARIO RECEPTOR	TÉRMINO PERENTORIO PARA DEVOLUCIÓN (Año-Mes-Día)	FECHA DEVOLUCIÓN (Año-Mes-Día)	NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES
1	2016 11 27	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2016-355-6 498			DTO FISICO	Magda P	2016 11 27	JUNIOR 6	2016 11 27	2016 11 27	Magda P.	
2	2016 11 28	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 10376			DTO FISICO	Magda P	2016 11 28	JUNIOR 6	2016 11 28	2016 11 28	Magda P	
3	2016 11 28	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 6545			DTO FISICO	Magda P	2016 11 28	JUNIOR 6	2016 11 28	2016 11 28	Magda P	
4	2016 11 28	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2026-355-6 1577			DTO FISICO	Magda P	2016 11 28	JUNIOR 6	2016 11 28	2016 11 28	Magda P	
5	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2024-355-6 2314			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
6	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 9270			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
7	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 9431			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
8	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 1415			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
9	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 2250			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
10	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 4542			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
11	2016 11 29	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2014-355-6 2308			DTO FISICO	Magda P	2016 11 29	JUNIOR 6	2016 11 29	2016 11 29	Magda P	
12	2016 11 30	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2015-355-6 9936			DTO FISICO	Magda P	2016 11 30	JUNIOR 6	2016 11 30	2016 11 30	Magda P	
13																	

NOTA:
* Se informa que los documentos registrados en el presente Formato que se encuentren en calidad de préstamo, deberán ser devueltos en su totalidad a esta Dependencia.
** Todos los campos del formato deben ser registrados en su totalidad y con letra clara, le anterior en caso de realizar seguimiento al documento que se encuentre en calidad de préstamo.
*** Este formato de control, puede llevarse de manera digital como base de datos, garantizando la preservación de la información que allí se contenga.

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GSDM - PO - 02 - PR - 06 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PRESTAMOS DE DOCUMENTOS	Versión: 01
	CONTROL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PRESTAMO DE DOCUMENTOS EN ARCHIVOS DE GESTIÓN	Fecha: 07 - 04 - 2022

	SOLICITUD									ENTREGA DEL SERVICIO				DEVOLUCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES FÍSICAS			
No.	FECHA DE SOLICITUD (Año/Mes/Día)	NOMBRE DEL FUNCIONARIO SOLICITANTE	DIRECCIÓN REGIONAL	DEPENDENCIA SOLICITANTE	PRIORIDAD	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL, ASUNTO	NOMBRE DEL EXPEDIENTE / CARPETA / DOCUMENTO	No. CARPETAS / TOMOS	No. FOLIOS	SERVICIO PRESTADO	FUNCIONARIO QUE RECIBE EL SERVICIO/PRESTAMO DE DOCUMENTOS	FECHA ENTREGA DEL ACCESO, PRESTAMO DE DOCUMENTOS O CONSULTA EN SALA (Año/Mes/Día)	NOMBRE FUNCIONARIO RECEPTOR	TÉRMINO PERENTORIO PARA DEVOLUCIÓN (Año-Mes-Día)	FECHA DEVOLUCIÓN (Año-Mes-Día)	NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES
1	2026 04 8	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2023-355-6 5332			DTO físico	Magda P G	2026 04 8	JUNIOR G	2026 04 8	2026 04 8	Magda G.	
2	2026 04 8	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 7851			DTO físico	Magda P G	2026 04 8	JUNIOR G	2026 04 8	2026 04 8	Magda G.	
3	2026 04 8	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 8605			DTO físico	Magda G	2026 04 8	JUNIOR G	2026 04 8	2026 04 8	Magda G.	
4	2026 4 7	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2026-355-6 421			DTO físico	Magda G	2026 04 7	JUNIOR G	2026 4 8	2026 4 8	Magda G.	
5	2026 4 10	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 4978			DTO físico	Magda G	2026 4 10	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda G.	
6	2026 4 10	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 3178			DTO físico	Magda G	2026 4 10	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda G.	
7	2026 4 10	Magda P G.	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 3889			DTO físico	Magda G	2026 4 10	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda G.	
8	2026 4 10	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2024-355-6 157			DTO físico	Magda G	2026 4 10	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda P.	
9	2026 4 10	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2024-355-6 566			DTO físico	Magda G	2026 4 10	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda G	
10	2026 4 15	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2026-355-6 184			DTO físico	Magda G	2026 4 15	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda P.	
11	2026 4 15	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2026-355-6 1108			DTO físico	Magda G	2026 4 15	JUNIOR G	2026 4 10	2026 4 10	Magda P.	
12	2025 4 15	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 10505			DTO físico	Magda G	2025 4 15	JUNIOR G	2026 4 15	2026 4 13	Magda P.	
13	2025 4 15	Magda P G	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 10506			DTO físico	Magda G	2026 4 13	JUNIOR G	2025 4 15	2026 4 13	Magda P.	

NOTA:
* Se informa que los documentos registrados en el presente Formato que se encuentren en calidad de préstamo, deberán ser devueltos en su totalidad a esta Dependencia.
** Todos los campos del formato deben ser registrados en su totalidad y con letra clara, le anterior en caso de realizar seguimiento al documento que se encuentre en calidad de préstamo.
*** Este formato de control, puede llevarse de manera digital como base de datos, garantizando la preservación de la información que allí se contenga.

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GIDM - PD - 02 - PR - 06 - PR - 04
	PROCEDIMIENTO: ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PRESTAMOS DE DOCUMENTOS	Versión: 01
	CONTROL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PRESTAMO DE DOCUMENTOS EN ARCHIVOS DE GESTIÓN	Fecha: 07 - 04 - 2022

	SOLICITUD								ENTREGA DEL SERVICIO				DEVOLUCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES FÍSICAS			
No.	FECHA DE SOLICITUD (Año-Mes-Día)	NOMBRE DEL FUNCIONARIO SOLICITANTE	DIRECCIÓN REGIONAL	DEPENDENCIA SOLICITANTE	PRIORIDAD	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL/ ASUNTO	NOMBRE DEL EXPEDIENTE / CARPETA / DOCUMENTO	No. CARPETAS / TOMOS	No. FOLIOS	SERVICIO PRESTADO	FUNCIONARIO QUE RECIBE EL SERVICIO/PRESTAMO DE DOCUMENTOS	FECHA ENTREGA DEL ACCESO, PRESTAMO DE DOCUMENTOS O CONSULTA EN SALA (Año-Mes-Día)	NOMBRE FUNCIONARIO RECEPTOR	TÉRMINO PERENTORIO PARA DEVOLUCIÓN (Año-Mes-Día)	FECHA DEVOLUCIÓN (Año-Mes-Día)	NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES
1	16 4 2026	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2015-355-6 9014			DTO físico	Magda P 6	2026 4 8	JUNIOR 6	2026 4 8	2026 4 8	Magda P.	
2	20 4 2026	Magda P. 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2026-355-6 585			DTO Físico	Magda P	2026 4 10	JUNIOR 6	2026 4 10	2026 4 10	Magda P.	
3	2026 4 10	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - Chaparral	A	170.142	2025-355-6 10394			DTO físico	Magda P 6	2026 4 10	JUNIOR 6	2026 4 10	2026 4 10	Magda P	
4	2026 4 10	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2015-355-6 6249			DTO Físico	Magda P 6	2026 4 10	JUNIOR 6	2026 4 10	2026 4 10	Magda P	
5	2026 4 10	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2024-355-6 6128			DTO físico	Magda P 6	2026 4 10	JUNIOR 6	2026 4 10	2026 4 10	Magda P	
6	2026 4 10	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2024-355-6 6142			DTO físico	Magda 6	2026 4 10	JUNIOR 6	2026 4 10	2026 4 10	Magda P	
7	2026 4 20	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 10295			DTO físico	Magda P 6	2026 4 20	JUNIOR 6	2026 4 20	2026 4 20	Magda P.	
8	2026 4 21	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 7873			DTO físico	Magda P 6	2026 4 21	JUNIOR 6	2026 4 21	2026 4 21	Magda P	
9	2026 4 21	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 4236			DTO físico	Magda P 6	2026 4 21	JUNIOR 6	2026 4 21	2026 4 21	Magda P.	
10	2026 4 21	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 4252			DTO físico	Magda P 6	2026 4 21	JUNIOR 6	2026 4 21	2026 4 21	Magda P.	
11	2026 4 23	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 10034			DTO físico	Magda P 6	2026 4 23	JUNIOR 6	2026 4 25	2026 4 25	Magda P	
12	2026 4 24	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 9247			DTO físico	Magda P 6	2026 4 23	JUNIOR 6	2026 4 24	2026 4 24	Magda P	
13	2026 4 24	Magda P 6	Regional Centro	ORIP - chaparral	A	170.142	2025-355-6 9848			DTO físico	Magda P 6	2026 4 24	JUNIOR 6	2026 4 24	2026 4 24	Magda P.	

NOTA:
* Se informa que los documentos registrados en el presente Formato que se encuentren en calidad de préstamo, deberán ser devueltos en su totalidad a esta Dependencia.
** Todos los campos del formato deben ser registrados en su totalidad y con letra clara, le anterior en caso de realizar seguimiento al documento que se encuentre en calidad de préstamo.
*** Este formato de control, puede llevarse de manera digital como base de datos, garantizando la preservación de la información que allí se contenga.